Редакция от 19 мая 2020 года.

Компания HOSTKEY не занимается хостингом и не имеет доступа к файлам, которые клиенты размещают на арендованном у нас оборудовании. В соответствии с законодательством РФ мы принимаем надлежащим образом оформленные жалобы от правообладателей на нарушение их авторских и смежных прав.  
  
Претензия/жалоба о нарушении авторских и смежных прав принимается нами исключительно в письменном виде по почте.  
  
Наш почтовый адрес: 107023, г. Москва, Барабанный пер., 4/4, для ООО "Сервер в аренду".  
  
**В претензии/жалобе должны быть указаны:**

* Наименование заявителя (ФИО — для физических лиц, полное наименование организации — для юридических лиц).
* Адрес места нахождения — для юридических лиц, адрес регистрации и(или) проживания — для физических лиц (индекс, республика, край, область, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, квартиры/офиса), то есть адрес, по которому нам следует направлять ответ на претензию/жалобу, адрес электронной почты.
* Данные свидетельства о государственной регистрации организации — для юридических лиц; данные документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ, его заменяющий) — для физических лиц.

В претензии/жалобе необходимо указать основание для ее предъявления и суть претензии/жалобы. В случае размещения на сайте каких-либо материалов/документов/информации и т.д., нарушающих авторские права, необходимо указывать полные ссылки конкретной страницы(страниц) сайта, на которой(ых) размещены данная информация и материалы.  
  
Так же в претензии должно быть указано, что заявитель гарантирует Оператору возмещение материального ущерба, в случае неправомерного закрытия сайта, если в последствии выяснится, что претензия содержит недостоверные сведения о нарушении авторских прав заявителя.  
  
**К претензии в обязательном порядке должны быть приложены заверенные копии документов, подтверждающие права заявителя на объекты авторских прав.**  
  
Прилагаемые копии документов должны быть заверены на каждом листе подписью руководителя организации — заявителя и печатью, в случае если заявителем является физическое лицо, копии документов заверяются нотариально. Претензия/жалоба от имени юридического лица подписывается руководителем организации с проставлением печати, либо уполномоченным представителем с приложением копии доверенности.  
  
Претензия от имени заявителя физического лица должна быть подписана лично заявителем, подпись на заявлении заверяется нотариально.  
  
Срок рассмотрения претензий/жалоб — до 60 дней. При признании жалобы подлежащей удовлетворению и наличии технической возможности удаления непосредственно контрафактных материалов, компания производит необходимые действия и сообщает об этом Заявителю по электронной почте, указанной в претензии. При неудовлетворении жалобы, либо отсутствия технической возможности компания направляет Заявителю мотивированный письменный отказ в письменном виде, по почте на адрес, указанный в претензии.  
  
Написанные анонимно претензии и/или направленные по электронной почте — не принимаются и не рассматриваются.